## ПЕРЕЧЕНЬ НЕОБХОДИМЫХ ДОКУМЕНТОВ и информации для оценки дебиторской задолженности и прав требования

1. -Документы, подтверждающие возникновение задолженности (договора, соглашения, товарные накладные и т.п.)
2. -Документы о проведенных платежах (при наличии)
3. -Документы о движении материальных ценностей (накладные, акты приема-передачи и т.п.)
4. -Переписка с контрагентом по вопросу погашения задолженности
5. -Судебные решения по вопросу оцениваемой задолженности (при наличии)
6. Реквизиты заказчика и собственника (для физического лица – копия паспорта; для юридического лица – ОГРН, ИНН, Ф.И.О. и должность руководителя, физический адрес, юридический адрес).

*Все документы предоставляются в заверенных уполномоченным на то лицом (нотариальное заверение не требуется) копиях (1 экземпляр) или скан-версиях.*